

Ogni [progetto](#) è diverso dall'altro, con **stackly** puoi personalizzare il livello di gestione, per singolo progetto.

Indice dei contenuti

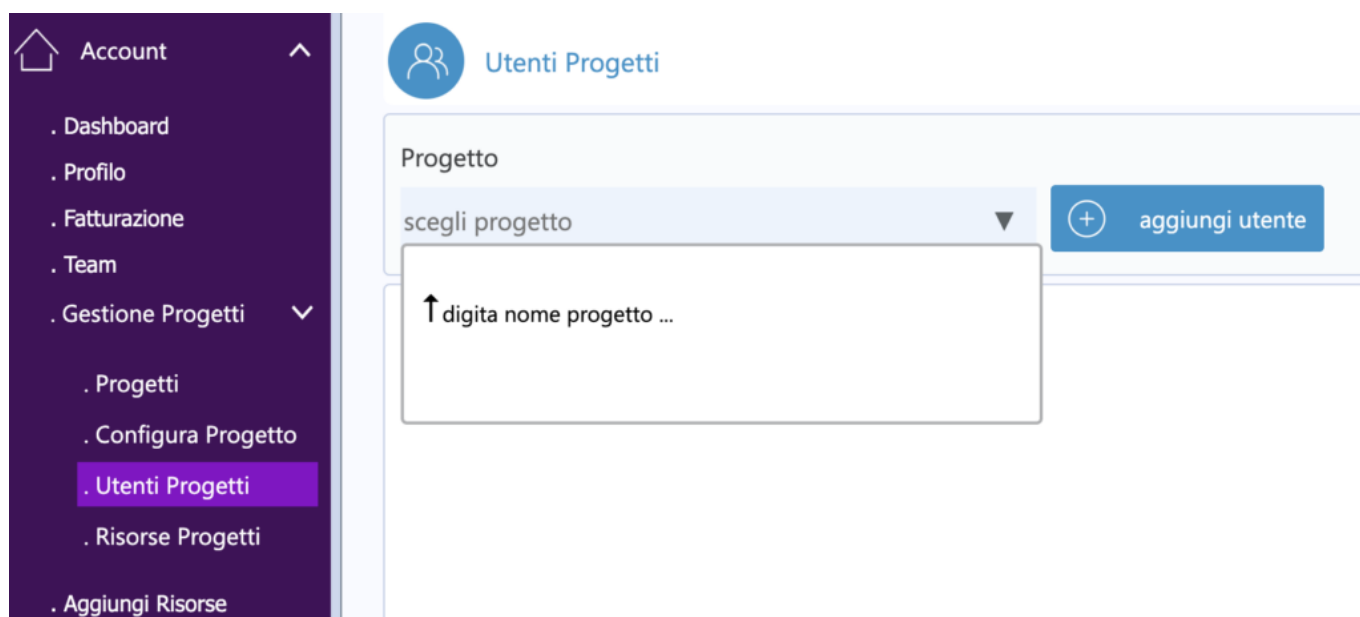
- ◆
- [Definisci il livello di gestione](#)
- [Utenti](#)
- [Utente ed approvazioni](#)
- [Filtro dei contenuti](#)
- [Approvazione dei contenuti](#)

Definisci il livello di gestione

Puoi gestire i progetti in due modalità :

- **gestione completa** : ti occupi di tutto il lavoro tu, il tuo cliente non interagisce con la piattaforma
- **gestione condivisa** : concedi l'accesso anche ai tuoi clienti, che possono gestire parte dei dati in piattaforma ed approvare i contenuti che crei

Utenti



The screenshot shows the 'Utenti Progetti' (Project Users) interface. On the left is a dark purple sidebar menu with the following items: Account (with a home icon and an up arrow), Dashboard, Profilo, Fatturazione, Team, Gestione Progetti (with a down arrow), and a sub-menu containing Progetti, Configura Progetto, Utenti Progetti (highlighted in purple), Risorse Progetti, and Aggiungi Risorse. The main content area has a header with a blue circle icon containing two people and the text 'Utenti Progetti'. Below this is a section titled 'Progetto' with a dropdown menu currently showing 'scegli progetto' and a blue button with a plus sign and the text 'aggiungi utente'. A search box is open below the dropdown, containing the text '↑ digita nome progetto ...'.

Menù : 'Account - Gestione Progetti - Utenti Progetti ' .

Sono gli utenti collegati al singolo progetto, che possono accedere alla piattaforma grazie ai login creati nella funzione “**utenti progetti**” nel menù “**account**”.

Puoi ad esempio concedere l'accesso al tuo cliente, che può approvare i contenuti che produci per i social, quando crei un coupon, eccetera

AGGIUNGI UTENTE

Nominativo

Email

Super User

Abilita uso funzioni per l'utente

- abilita tutte**
- Progetto
- Marketing
- CRM
- Commerce
- Contenuto
- Social Network
- Campagne Promozionali
- Tools

Privilegi utenti

Quando registri l'utente puoi definire due livelli :

- superuser
- user

Il **livello superuser** è abilitato per l'approvazione dei contenuti, ed alla gestione completa

Il **livello user** non è abilitato all'approvazione dei contenuti, ma può inserire eventuali note per suggerimenti e/o correzioni da apportare ai contenuti stessi.

Puoi revocare l'accesso utente in qualsiasi momento.

Per singolo utente puoi assegnare i **privilegi di accesso ai moduli** della piattaforma : *ad esempio puoi stabilire che Mario Rossi può accedere solo al CRM, mentre Franco Gialli può accedere al CRM e al modulo Marketing.*

Utente ed approvazioni

Quando inserisci un nuovo utente allo stesso viene inviato un messaggio email che contiene le credenziali ed il link per accedere al progetto.

L'utente collegato può accedere alle funzioni :

- contenuti social : i contenuti creati per i social network collegati al progetto
- coupon : i coupon digitali collegati al progetto
- fidelity card : le fidelity card create sul progetto
- volantini : l'elenco dei volantini digitali collegati al progetto
- catalogo : l'elenco dei prodotti e/o servizi inseriti nel catalogo

Filtro dei contenuti


Tutti i contenuti vengono automaticamente filtrati per lo stato "da approvare". In tutti i casi, l'utente può visionare anche tutti gli altri stati per i contenuti.

01-09-2023 30-09-2023 data A-Z tutti i canali

- ✓ tutti
- da approvare
- non approvati
- approvati

Approvazione dei contenuti

Ogni singolo contenuto può essere approvato o meno dall'utente.

26-09-2023   quanto e' visibile la tua attivita' sul web?  

Dalla lista contenuti, è possibile ottenere l'anteprima del contenuto, cliccando sul simbolo del social network, in caso di contenuti social, o sull'immagine nel caso di altro tipo di contenuto. Facendo click sul tasto "modifica" è possibile accedere all'interfaccia per l'approvazione dei contenuti.

APPROVA CONTENUTO

stato

da approvare



leggi le note

aggiungi il tuo commento

forse è il caso di cambiare il copy ?

Dall'interfaccia è possibile cambiare lo stato, leggere le altre note inserite da altri utenti, inserire le proprie note in merito al contenuto.

Le note inserite, saranno visualizzabili sulla scheda del contenuto, attraverso il tasto "note" posto nella toolbar inferiore.

